



Niels Annen
Mitglied des Deutschen Bundestages
Staatsminister im Auswärtigen Amt

Stellenausschreibung

Für mein Wahlkreisbüro in Hamburg-Eimsbüttel suche ich zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (m/w/d).

Die Anstellung erfolgt in Teilzeit (30 Stunden/Woche) und ist bis zum Ende der 19. Wahlperiode befristet. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD.

Aufgaben

- Bearbeitung und adressatengerechte Beantwortung von Bürgeranfragen
- Organisation sowie inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Bürgersprechstunden
- Konzeption und Durchführung von öffentlichen Veranstaltungen im Wahlkreis
- Organisation, inhaltliche Vor- und Nachbereitung und Begleitung von Besuchergruppen
- Kontaktpflege zu Einrichtungen und Institutionen in den einzelnen Stadtteilen
- Abstimmung und Informationsaustausch zwischen Bezirks-, Landes-, und Bundespolitik
- Terminbegleitung
- allgemeine Bürotätigkeiten
- Unterstützung meiner Öffentlichkeitsarbeit (Homepage, Newsletter, Social Media)

Anforderungen

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium
- fundierte Kenntnisse der parlamentarischen und politischen Abläufe in Hamburg und Berlin
- enger Kontakt zur Hamburger Politik, insbesondere zu den Eimsbütteler Bezirksversammlungs- und Bürgerschaftsabgeordneten sowie zu den Gliederungen der SPD
- eigenverantwortliche, strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Fähigkeit, schwierige Gesprächssituationen persönlich und am Telefon zu meistern
- Inhaltliche Nähe zu den Werten der SPD

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 30. September 2020 ausschließlich per E-Mail als zusammenhängendes pdf-Dokument an niels.annen.ma01@bundestag.de.

Für Rückfragen steht Ihnen meine Büroleiterin Verena Jung gerne unter 030/227-75147 zur Verfügung.

17.09.2020

Platz der Republik 1, 11011 Berlin, Telefon: +49 (0)30 22 77 51 49, Fax: +49 (30) 22 77 61 49,
niels.annen@bundestag.de, www.niels-annen.de